

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Нижегородский государственный университет»
Управление развития

ПРИНЯТО
на заседании кафедры дополнительного образования
Протокол №2
от «20» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой дополнительного образования
И.Ф. Ежукова



УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор, проректор
по экономике и развитию

Б.Н. Махутов

«20» февраля 2025 г.

Учебный план
программы профессиональной переподготовки

«УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ»

с присвоением квалификации специалиста по управлению персоналом

Категория слушателей – ВО (непрофильное).

Форма обучения – заочная

№ п/п	Наименование дисциплин	Всего, час	Учебные занятия слушателей в СДО			Промежуточная и итоговая аттестация
			Лекции	Практ. занятия	Тест	
1.	Трудовое право	50	10	39	1	Экзамен
2.	Трудовые отношения в организации	50	10	39	1	Экзамен
3.	Документационное обеспечение управления персоналом	50	10	39	1	Экзамен
4.	Основы кадровой политики	30	4	25	1	Зачет
5.	Основы экономики, организации труда и управления	50	10	39	1	Экзамен
6.	Управление человеческими ресурсами	50	10	39	1	Экзамен
7.	Оценка и аттестация персонала	30	4	25	1	Зачет
8.	Технологии организации обучения персонала	20	2	17	1	Зачет
9.	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности	30	4	25	1	Зачет
10.	Деловые коммуникации	18	4	13	1	Зачет
11.	Итоговая аттестация	2		1	1	Экзамен
	Итого	380	68	301	11	

Календарный учебный график

Период обучения – 4 месяца		
1-2 месяц	3 месяц	4 месяц
УЗ/ ТКУ/ ПА	УЗ/ ТКУ/ ПА	УЗ/ ПА/ИА

Последовательность изучения дисциплин произвольная.

УЗ – учебные занятия

ПА – промежуточная аттестация

ТКУ – текущий контроль успеваемости

ИА – итоговая аттестация