

ПРИНЯТО
на заседании кафедры дополнительного образования
Протокол №2
от «20» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой дополнительного образования
И.Ф. Ежукова



УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор, проректор
по экономике и развитию
Б.Н. Махутов

«20» февраля 2025 г.

Учебный план
программы профессиональной переподготовки

«АРХИВНОЕ ДЕЛО»

с присвоением квалификации специалиста архива

Категория слушателей – СПО/ ВО (непрофильное)

Форма обучения – заочная

№ п/п	Наименование модулей	Трудоёмкость в акад. час.	Дистанционные учебные занятия слушателей			Форма аттестаци и
			Лекци и	Практ ически е	Тесты	
1.	Теория и методика архивоведения	80	40	38	2	Экзамен
2.	Государственные, муниципальные и ведомственные архивы	40	20	18	2	Зачет
3.	Организация и технологии хранения документов	80	40	38	2	Экзамен
4.	Электронные архивы	48	20	26	2	Зачет
5.	Итоговая аттестация	2			2	Экзамен
	Итого:	250	120	120	10	

Календарный

Период обучения – 3 месяца		
1 месяц	2 месяц	3 месяц
УЗ/ ТКУ/ ПА	УЗ/ ТКУ/ ПА	УЗ/ ПА/ИА

УЗ – учебные занятия

ТКУ – текущий контроль успеваемости

ПА – промежуточная аттестация

ИА – итоговая аттестация